



PATRICK WILHELM

FREILIGRATHSTR. 16, 35392 GIESSEN
INFO@MOTIVATIONPRINT.DE, 0151 15789377

VORSCHAU PROJEKTE & TÄTIGKEITEN

PROJEKTE UND TÄTIGKEITEN

Sehr geehrte Damen und Herren,

gerne möchte ich Ihnen einen besseren Eindruck von meiner Person, sowie meinen bisherigen Projekten und Tätigkeiten vermitteln.

Komplexe und spannende IT-Projekte, insbesondere im Bereich User Helpdesk, IT-Prozessmanagement und IT-Hardware-Rollouts, stellen für mich eine besonders reizvolle Aufgabe dar. Eine offene und ehrliche Kommunikation ist entscheidend für ein erfolgreiches Projekt - deshalb möchte ich anmerken, dass ich in meiner Karriere als Projektmanager/ Freelancer erst am Anfang stehe. An dieser Stelle ist meine Leidenschaft und Faszination für IT-Projekte und das Interesse am Unternehmen des Auftraggebers ausschlaggebend, um positive Ergebnisse zu generieren.

Im Nachfolgenden finden Sie weitere Informationen über meine bisherigen und aktuellen Tätigkeiten. Vorab möchte ich mich für Ihren Besuch auf meinem Profil bedanken und hoffe, Sie haben sich einen guten Überblick machen können, um eine für Sie positive Entscheidung zu treffen.

Teamleiter IT-Anwendungsmanagement beim Regierungspräsidium Gießen

Das IT-Dezernat des Regierungspräsidiums umfasst insgesamt 47 Mitarbeiter, welche in fünf Fachteams aufgeteilt sind. Das Team IT-Anwendungsmanagement umfasst 17 Mitarbeiter, welche auf vier verschiedene Standorte verteilt sind. Unser Team trägt die Verantwortung für insgesamt ca. 180 Fachanwendungen unterschiedlichster Art und Komplexität. Diese werden zum Teil nur durch unser Team betreut (typische Fachanwendungsbetreuung), jedoch teilweise auch durch unser Team entwickelt und weiterentwickelt (Anwendungsentwicklung).

In meiner Rolle als Teamleiter besteht meine Aufgabe darin, unser Team auf die zukünftigen Anforderungen der fortschreitenden Digitalisierung im öffentlichen Sektor vorzubereiten, sowie die Interessen der Behördenleitung und auch die Interessen des Fachteams zu vertreten. Dies erfordert eine sehr gute Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeit.

Zum Tagesgeschäft in meiner Rolle als Teamleiter gehören auch folgende Aspekte:

- Personalkoordinierung (Urlaubsplanung, Vertretungsregelungen, Leadership)
- Durchführung von Teammeetings
- Koordination des Tagesgeschäftes
- ITIL Implementierung
- Strategische Planung mit den anderen Teams und der Dezernatsleitung

Hier ein kleiner Auszug der von uns zu betreuenden bzw. entwickelten Fachanwendungen:

- SVP Datenbank (Datenbank zur Verwaltung der gesamten Flüchtlingsdaten im Bundesland Hessen; Eigenentwicklung im RP Gießen)
- SERiD (Soziales Entschädigungsrecht)
- ELGiD (Elterngeld im Dialog)
- Schweb.NET (Schwerbehindertenrecht / Schwerbehindertenverfahren)
- HGBP (Hessisches Gesetz über Betreuungs- und Pflegeleistungen / Heimaufsicht)
- MS SharePoint - HeDok (Dokumentenmanagementsystem)
- TOPdesk Ticketsystem - Diverse Datenbanken: MS SQL und Oracle

IT-Projektleitung im Regierungspräsidium Gießen

- Projekt:** Implementierung eines Ticketmanagementsystems (TOPdesk) und Implementierung IT Service Management (ITIL) im Regierungspräsidiums Gießen und dem gesamten nachgeordneten Bereich (Hessische Versorgungsämter)
- Rahmenbedingungen:** Das IT-Dezernat des Regierungspräsidiums Gießen ist in fünf Fachteams untergliedert:
- IT-Service (11 Mitarbeiter),
 - IT-Infrastruktur (10 Mitarbeiter),
 - IT-Anwendungsmanagement (17 Mitarbeiter),
 - IT-Management (4 Mitarbeiter),
 - IT-Verwaltung (5 Mitarbeiter).
- Das gesamte Dezernat stellt eine IT-Infrastruktur für ca. 2.508 Anwender bereit und ist für deren Betreuung verantwortlich.
- Projektziel:** Ausarbeitung einer effizienten Kommunikationsstrategie zwischen den dezernatsinternen Fachteams, sowie zu den internen und externen Kunden. Um dieses Ziel sicherzustellen, soll ein Ticketmanagementsystem ausfindig gemacht und implementiert werden.
- Aufgaben im Projekt:**
- Erstellung einer strategischen Planung/Architektur
 - Beschaffung des Ticketmanagementsystems (Öffentliche Ausschreibung nach HVTG)
 - Koordinierung der Aufgaben innerhalb des Projektteams
 - Projektdokumentation
 - Kommunikation und Abstimmung mit den Fachteams
 - Ausarbeitung von IT-Prozessen zwischen den Anwendern (Kunden) und den Fachteams
 - technische Implementierung und Konfiguration der Anwendung
 - Präsentation des Projektes in anderen Landesbehörden (Hessisches Innenministerium)
 - Einbindung des Bezirkspersonalrates und des Datenschutzbeauftragten

Teilprojektleitung im Regierungspräsidium Gießen

- Projekt: Clientrollout an 2.300 Arbeitsplätzen
Migration von Windows 7 auf Windows 10
- Rahmenbedingungen: Das Regierungspräsidium Gießen teilt sich in sieben Abteilungen verteilt auf 27 Dienststellen in Hessen auf. In der Summe werden durch das IT-Dezernat 2.508 Arbeitsplätze in den Dienststellen, als auch im Homeoffice (VPN) bereitgestellt.
- Projektziel: Die gesamte Hardware (Client, Monitore und Peripherie), soll durch Leasinggeräte der Hessischen Zentrale für Datenverarbeitung ausgetauscht werden. In diesem Zuge sollen alle Systeme von Windows 7 auf Windows 10 migriert werden.
- Aufgaben im Projekt: Teilprojektleitung für den Bereich Application-Management
- Erstellen eine Snapshots von allen Anwendungen
 - Kompatibilitätsprüfungen (Windows 10 Readiness) und Bereitstellung aller Anwendungen für Windows 10
 - Erstellen von Installations- und Paketierungskonfigurationen für die automatische Softwareverteilung (SCCM)
 - Erstellen von Prozessen für die Aktualisierung von Softwarepaketen
 - Dokumentation und Unterstützung beim Koordinieren des Gesamtprojekts

Junior System Engineer im Bechtle IT-Systemhaus Ober-Mörlen

Zum Kundenstamm des Systemhauses zählen ausschließlich hessische Landesbehörden, daher hatte ich während meiner sechs jährigen Laufbahn im Bechtle IT-Systemhaus einen sehr intensiven Einblick in alle hessischen Landesbehörden (wie zum Beispiel: Hessische Zentrale für Datenverarbeitung, Justizbehörden, Innenministerium, Regierungspräsidien, sowie die Versorgungsverwaltung, Finanzämter/ Finanzverwaltung, Staatskanzlei, Polizeipräsidien, etc.).

Zu meinen Aufgabengebieten gehörten folgende Tätigkeiten:

- Server und Storage 1st- / 2nd-Level-Support
- Eskalation im Wartungs- bzw. Reparaturfall zum Hersteller
- Implementierung von Server- und Storage-Systemen
- Installation und Administration von Serversystemen im Kundenumfeld
- Vor Ort Reparaturen im Server- und Storage-Umfeld
- Erstellen von Dokumentationen
- Technische Unterstützung des Vertriebs im Server- und Storage-Umfeld
- Basis Installationen (Softwareverteilung) für Kunden-Clients (Hessen PC)
- Teamleiter Rollout im Client- und Serverbereich
- Planungen und Durchführungen von Kundens Schulungen
- Administrative Tätigkeiten innerhalb der eigenen IT-Infrastruktur

Inhaber MOTIVATIONPRINT GbR

Die MOTIVATIONPRINT GbR wurde im Dezember 2015 gegründet. Das Ziel der Unternehmung war zu Beginn ausschließlich die Erstellung von Printmedien. Aufgrund unserer Kenntnisse und unserer Begeisterung für den IT-Bereich konnten wir unseren Kunden darüber hinaus bei vielen weiteren komplexen technischen Fragestellungen zur Seite stehen. Beispielsweise bei der Erstellung von IT-Infrastrukturen, sowie Datensicherungskonzepten und deren Umsetzung. Das Einzugsgebiet der MOTIVATIONPRINT GbR umfasst Kunden im Raum Gießen, sowie Kunden im Rhein-Main-Gebiet.

Im Rahmen der Motivationprint GbR hatte ich die Möglichkeit meine Erfahrungen im IT-Bereich, sowie im Bereich Grafik- und Mediendesign erfolgreich zu vermarkten. Meine konkreten Tätigkeiten innerhalb der GbR sind:

- Planung und Organisation
- Kundenakquise / Kundenberatung
- Zielvereinbarungen mit Kunden
- Umsetzung der Kundenaufträge
- Rechnungswesen und Buchhaltung
- Strategische Planung